UBND PHƯỜNG BẮC GIA NGHĨA
TRƯỜNG THCS TRẦN PHÚ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 13/KH-THCSTP

Bắc Gia Nghĩa, ngày 12 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Xây dựng mô hình "Dân vận khéo" về "Xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc tại Trường THCS Trần Phú"

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Công văn số 317-CV/ĐU ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Đảng ủy phường Bắc Gia Nghĩa về thực hiện công tác dân vận và xây dựng các mô hình "Dân vận khéo";

Căn cứ Bản đăng ký xây dựng mô hình "Dân vận khéo" ngày 10 tháng 01 năm 2026 của Trường THCS Trần Phú;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của Trường THCS Trần Phú;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, nhu cầu học tập, đọc sách, nghiên cứu và nâng cao kiến thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh;

Trường THCS Trần Phú xây dựng kế hoạch thực hiện mô hình "Dân vận khéo" với nội dung "Xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc" cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo chuyển biến tích cực về nhận thức và hành động của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về ý nghĩa, vai trò của việc học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

- Hình thành và phát triển thói quen đọc sách, tự học, tự nghiên cứu trong cán bộ, giáo viên và học sinh; từng bước xây dựng văn hóa đọc trở thành một hoạt động thường xuyên trong nhà trường.

- Phát huy vai trò của thư viện trường học, tủ sách lớp học, thư viện xanh và các nguồn học liệu điện tử trong hỗ trợ hoạt động dạy học và tự học.

- Tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc xây dựng môi trường học tập lành mạnh, thân thiện; huy động các nguồn lực phù hợp để bổ sung sách, tài liệu và thiết bị phục vụ đọc sách.

- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển năng lực tự học, khả năng tư duy, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tìm kiếm và xử lý thông tin của học sinh.

- Thông qua mô hình, thực hiện tốt phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân hưởng thụ", tạo sự đồng thuận và tham gia tích cực của các lực lượng giáo dục.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai mô hình phải thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; tránh hình thức, phô trương.

- Các hoạt động phải có sự tham gia của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện, phù hợp quy định.

- Kết hợp xây dựng văn hóa đọc với các hoạt động giáo dục, trải nghiệm, hoạt động Đội, hoạt động thư viện và phong trào thi đua của nhà trường.

- Có phân công nhiệm vụ cụ thể, tiêu chí đánh giá và hồ sơ minh chứng để theo dõi, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức

- Tuyên truyền về ý nghĩa của việc đọc sách, tự học và học tập suốt đời thông qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động Đội, họp cha mẹ học sinh và các kênh thông tin của nhà trường.

- Giới thiệu sách hay, gương tự học và những tấm gương vượt khó trong học tập.

- Xây dựng khẩu hiệu, thông điệp về văn hóa đọc tại thư viện, lớp học và các khu vực phù hợp trong trường.

- Khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân viên chia sẻ sách hay, tài liệu hữu ích phục vụ chuyên môn và cuộc sống.

2. Xây dựng và phát triển không gian đọc

- Rà soát, sắp xếp và khai thác hiệu quả thư viện nhà trường.

- Xây dựng, duy trì, tạo điều kiện để học sinh có thể đọc sách thuận tiện.

- Từng bước xây dựng "Góc đọc sách thân thiện", "Thư viện xanh" tại các khu vực phù hợp trong trường.

- Phát động phong trào "Mỗi tuần một cuốn sách hay", "Mỗi tháng một chủ đề đọc" hoặc các hình thức phù hợp với từng khối lớp.

- Khuyến khích khai thác nguồn học liệu số, sách điện tử và các tài nguyên giáo dục trực tuyến có nguồn gốc hợp pháp.

3. Phát động phong trào đọc sách trong học sinh

Tổ chức các hoạt động:

- "Giờ đọc sách tại thư viện".

- "Cuốn sách em yêu thích".

- "Giới thiệu sách dưới cờ".

- "Đại sứ văn hóa đọc".

- Viết cảm nhận, vẽ tranh, kể chuyện theo sách.

- Trưng bày và triển lãm sách theo chủ đề.

- Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

4. Phát huy vai trò của cán bộ, giáo viên

- Mỗi cán bộ, giáo viên tích cực tự học, tự bồi dưỡng và khai thác tài liệu chuyên môn.

- Khuyến khích giáo viên giới thiệu sách, tài liệu tham khảo phù hợp với môn học và lứa tuổi học sinh.

- Tổ chức chia sẻ kinh nghiệm đọc sách, khai thác học liệu và ứng dụng kiến thức từ sách vào hoạt động dạy học.

- Các tổ chuyên môn xây dựng danh mục sách, tài liệu tham khảo phù hợp để giới thiệu cho giáo viên và học sinh.

5. Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh và cộng đồng

- Tuyên truyền để cha mẹ học sinh nhận thức rõ vai trò của sách và thói quen đọc đối với sự phát triển của học sinh.

- Vận động cha mẹ học sinh cùng xây dựng "Tủ sách gia đình", tạo môi trường đọc sách tại nhà.

- Khuyến khích cha mẹ học sinh dành thời gian đọc sách cùng con, trao đổi về nội dung sách và định hướng việc lựa chọn sách phù hợp.

- Phối hợp với các tổ chức, cá nhân, cơ quan, đơn vị, thư viện và cộng đồng để huy động nguồn lực hợp pháp nhằm bổ sung sách, tài liệu cho nhà trường.

6. Xây dựng xã hội học tập, phát huy tinh thần tự học và học tập suốt đời

- Đối với học sinh: hướng dẫn lập kế hoạch tự học phù hợp, lựa chọn sách và tài liệu theo nhu cầu; rèn kỹ năng đọc hiểu, ghi chép, trao đổi và vận dụng kiến thức vào học tập, cuộc sống.

- Lồng ghép hướng dẫn tìm kiếm, lựa chọn và kiểm chứng thông tin trong các môn học, sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ và hoạt động trải nghiệm; khuyến khích học sinh khai thác thư viện số, sách giáo khoa điện tử và học liệu trực tuyến hợp pháp.

- Hướng dẫn học sinh sử dụng Internet và công cụ trí tuệ nhân tạo (AI) an toàn, có trách nhiệm để giải thích, ôn tập, mở rộng hiểu biết; không sao chép máy móc, không phụ thuộc vào AI và tự thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: phát huy vai trò nêu gương trong tự học, tự bồi dưỡng; chia sẻ sách, học liệu và kinh nghiệm ứng dụng công nghệ số vào công việc, giảng dạy và hỗ trợ học sinh.

- Đối với cha mẹ học sinh: thông qua giáo viên chủ nhiệm, họp cha mẹ học sinh và kênh thông tin của lớp để vận động gia đình chủ động học hỏi kiến thức, kỹ năng nuôi dạy con, phương pháp hỗ trợ con tự học; bố trí thời gian, góc học tập, khuyến khích đọc sách và trao đổi kiến thức cùng con.

- Khuyến khích cha mẹ học sinh tìm hiểu, sử dụng học liệu số và công nghệ phù hợp để đồng hành cùng con; tôn trọng sự tự nguyện, điều kiện thực tế của từng gia đình, không đặt ra yêu cầu đóng góp bắt buộc.

- Tạo điều kiện để học sinh, gia đình tiếp cận các nguồn học liệu tại thư viện truyền thống, Thư viện xanh và thư viện số; tổ chức hoạt động phù hợp tại các điểm trường khi điều kiện cho phép.

7. Gắn mô hình với công tác dân vận

- Phát huy vai trò nêu gương của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong thực hiện mô hình.

- Tôn trọng, lắng nghe ý kiến của học sinh và cha mẹ học sinh về hoạt động thư viện, văn hóa đọc.

- Công khai nội dung, mục tiêu và kết quả thực hiện mô hình.

- Khuyến khích sự tham gia tự nguyện của các tổ chức, cá nhân và cha mẹ học sinh.

- Biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả.

IV. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được tuyên truyền về xây dựng xã hội học tập và phát triển văn hóa đọc.

- Duy trì và phát huy hiệu quả hoạt động của thư viện nhà trường, Thư viện xanh và thư viện số; tạo điều kiện thuận lợi để học sinh các lớp được tiếp cận sách, tài liệu và tham gia các hoạt động phát triển văn hóa đọc phù hợp với điều kiện thực tế.

- 100% học sinh được tạo điều kiện tiếp cận và tham gia hoạt động đọc sách, giới thiệu sách hoặc khuyến đọc; theo dõi thông qua kế hoạch và minh chứng hoạt động.

- Phấn đấu mỗi học sinh đọc ít nhất 01 cuốn sách/tháng và có hình thức ghi nhận, chia sẻ kết quả đọc.

- Thư viện nhà trường tổ chức thường xuyên các hoạt động giới thiệu sách, trưng bày sách và khuyến khích học sinh đến thư viện.

- Phấn đấu mỗi lớp xây dựng được danh mục sách phù hợp với lứa tuổi, chương trình giáo dục và nhu cầu đọc của học sinh.

- Huy động các nguồn lực hợp pháp để bổ sung sách, tài liệu, thiết bị phục vụ hoạt động đọc và tự học.

- Định kỳ cuối học kỳ đánh giá tiến độ thực hiện, biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt; tổng hợp kết quả mô hình vào cuối năm 2026.

- Theo dõi mức độ tiếp cận hoạt động tự học, học tập suốt đời qua minh chứng tuyên truyền, hoạt động giáo dục, số liệu thư viện và phản hồi tự nguyện của cha mẹ học sinh; kết quả khảo sát được trình bày đúng phạm vi người tham gia, không suy rộng cho toàn trường.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Giai đoạn 1 (từ tháng 01 đến tháng 02 năm 2026): Chuẩn bị và phát động mô hình

- Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho Ban Chỉ đạo mô hình.

- Khảo sát thực trạng thư viện, tủ sách lớp học và nhu cầu đọc của học sinh.
- Tổ chức các hoạt động giới thiệu sách, trưng bày sách.
- Tuyên truyền, phát động mô hình.

2. Giai đoạn 2 (từ tháng 03 đến tháng 09 năm 2026): Triển khai thực hiện

- Duy trì hoạt động đọc sách thường xuyên.
- Phát triển tủ sách lớp học và các không gian đọc.
- Phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.
- Tổ chức các hoạt động thi kể chuyện, viết cảm nhận, trưng bày sách.

3. Giai đoạn 3 (từ tháng 10 đến tháng 12 năm 2026): Đánh giá kết quả và đề xuất duy trì, nhân rộng

- Đánh giá kết quả thực hiện mô hình.
- Tổng hợp số liệu, hình ảnh và các minh chứng.
- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích phù hợp.
- Rút kinh nghiệm và đề xuất duy trì, nhân rộng mô hình trong những năm tiếp theo.

VI. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

Ban Chỉ đạo mô hình có trách nhiệm tham mưu triển khai, phân công theo dõi tiến độ, tổng hợp minh chứng và báo cáo định kỳ; việc thành lập và phân công thành viên thực hiện theo quyết định riêng của Hiệu trưởng.

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung và chịu trách nhiệm về việc triển khai mô hình.
- Phê duyệt kế hoạch, phân công nhiệm vụ.
- Kiểm tra, đánh giá và chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết.

2. Phó Hiệu trưởng

- Tham mưu tổ chức các hoạt động giáo dục gắn với mô hình.
- Theo dõi tiến độ thực hiện.
- Phối hợp với các tổ chuyên môn, Tổng phụ trách Đội và bộ phận thư viện.

3. Nhân viên thư viện

- Tham mưu xây dựng kế hoạch phát triển văn hóa đọc.
- Sắp xếp, giới thiệu và quản lý sách.
- Theo dõi lượt đọc, lượt mượn sách.
- Tổ chức giới thiệu sách và các hoạt động thư viện.

4. Tổng phụ trách Đội

- Tổ chức tuyên truyền và phát động phong trào đọc sách.
- Phối hợp tổ chức các cuộc thi, hoạt động trải nghiệm và giới thiệu sách.
- Theo dõi, biểu dương các lớp, học sinh thực hiện tốt.

5. Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên

- Lồng ghép hoạt động đọc sách vào các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp.

- Giới thiệu tài liệu, sách tham khảo phù hợp.

- Hướng dẫn học sinh đọc, khai thác và vận dụng kiến thức từ sách.

6. Giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với nhân viên thư viện, hướng dẫn và khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động đọc sách, khai thác hiệu quả nguồn học liệu của nhà trường.

- Theo dõi việc tham gia đọc sách của học sinh.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh để hình thành thói quen đọc sách tại nhà.

7. Cha mẹ học sinh

- Phối hợp cùng nhà trường tạo môi trường đọc sách cho học sinh.

- Khuyến khích con đọc sách, tự học và chia sẻ những nội dung bổ ích từ sách.

- Tham gia hỗ trợ các hoạt động của mô hình trên tinh thần tự nguyện, phù hợp quy định.

- Chủ động tìm hiểu kiến thức, kỹ năng giáo dục con; phối hợp hướng dẫn phương pháp tự học, sử dụng học liệu số và công nghệ an toàn, phù hợp lứa tuổi.

8. Học sinh

- Chủ động tham gia các hoạt động đọc sách.

- Giữ gìn sách và tài sản thư viện.

- Chia sẻ sách hay, nội dung bổ ích với bạn bè.

- Hình thành thói quen tự học, tự đọc và học tập suốt đời.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện mô hình được bố trí từ nguồn kinh phí hợp pháp của nhà trường và các nguồn tài trợ, hỗ trợ tự nguyện hợp pháp (nếu có); không quy định mức đóng góp bắt buộc đối với học sinh, cha mẹ học sinh.

Việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn lực phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng mục đích và đúng quy định.

VIII. TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ

- Ban Giám hiệu kiểm tra việc thực hiện mô hình theo kế hoạch.

- Định kỳ đánh giá mức độ tham gia của các lớp, giáo viên và học sinh.

- Đánh giá dựa trên các tiêu chí: mức độ tham gia, số lượng và chất lượng hoạt động đọc, hiệu quả khai thác thư viện, sự phối hợp của gia đình và cộng đồng, tác động đến ý thức tự học của học sinh.

- Kịp thời điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp.

- Cuối học kỳ, cuối năm học lồng ghép đánh giá kết quả thực hiện mô hình trong hoạt động giáo dục và công tác thư viện; cuối năm 2026 tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện mô hình và đề xuất giải pháp duy trì, nhân rộng.

IX. KẾT QUẢ DỰ KIẾN

Việc triển khai mô hình "Xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc tại Trường THCS Trần Phú" góp phần tạo môi trường giáo dục thân thiện, khuyến khích tinh thần tự học, tự nghiên cứu và học tập suốt đời.

Thông qua việc huy động sự tham gia của nhà trường, gia đình và cộng đồng, mô hình góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các lực lượng giáo dục; xây dựng thói quen đọc sách cho học sinh; nâng cao hiệu quả hoạt động thư viện và từng bước hình thành văn hóa đọc trong nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng mô hình "Dân vận khéo" về "Xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc tại Trường THCS Trần Phú". Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận báo cáo Ban Giám hiệu để kịp thời xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:
- Chi bộ (b/c);
- CB-GV-NV (t/h);
- Các lớp (t/h);
- Đăng website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG BẮC GIA NGHĨA T. LÂM ĐỒNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TRẦN PHÚ

Nguyễn Hải Đường