

## KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ĐÓN TẾT NGUYÊN ĐÁN NHÂM DẦN NĂM 2022

Thực hiện Công văn số 73/CV-PGD&ĐT ngày 27/1/2022 của phòng Giáo dục và đào tạo thành phố Gia Nghĩa về việc Tết nguyên đán Nhâm Dần năm 2022;

Trường THCS Trần Phú xây dựng Kế hoạch Tổ chức đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Tổ chức triển khai cho cán bộ, Giáo viên, nhân viên và Học sinh toàn trường đón tết Nguyên đán vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; bảo đảm thực hiện phòng choong dịch Covid-19 đạt hiệu quả.

- Tuyên truyền và đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu đạt được trong học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2021-2022.

- Thi đua lập thành tích thiết thực chào mừng 92 năm ngày thành lập Đảng CSVN; triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố, Đại hội Đảng bộ phường và Hưởng ứng chủ đề hành động năm 2022 của Thành phố, phát động thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”; mừng Xuân Nhâm Dần năm 2022.

- Tuyên truyền đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thực hiện lối sống văn minh, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và an toàn, văn minh học đường.

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong giáo viên và học sinh để bước sang năm mới với nhiều thành công mới.

#### 2. Yêu cầu

- Vừa vui xuân đón Tết, vừa đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ chính trị của xã, của huyện, nhiệm vụ chuyên môn của ngành; đảm bảo cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh đón Tết trong không khí vui vẻ, đầm ấm, thân thiện, nghĩa tình.



- Cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường tích cực tham gia các hoạt động vui Xuân đón Tết do địa phương tổ chức; giữ gìn bản sắc văn hóa truyền thống của dân tộc, địa phương; đẩy mạnh việc bài trừ các hủ tục lạc hậu, tệ nạn xã hội trong các hoạt động vui Xuân đón Tết.

- Các hoạt động vui Xuân đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 phải đảm bảo tuân thủ các quy định, chỉ đạo của UBND thành phố, UBND phường, phòng GDĐT thành phố Gia Nghĩa về công tác phòng, chống dịch COVID-19.

## **II. CÁC HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ**

### **1. Công tác tuyên truyền**

- Tổ chức sơ kết học kỳ I, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu đạt được trong học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2021-2022. Phát động thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, lập thành tích thiết thực chào mừng 92 năm ngày thành lập Đảng CSVN; mừng Xuân Nhâm Dần năm 2022 với toàn thể GV, HS .

- Nhà trường triển khai tới 100% cán bộ giáo viên, nhân viên và PHHS các lớp về kế hoạch tổ chức hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” thông qua cuộc họp hội đồng, họp phụ huynh và đăng trên Website trường.

- Tuyên truyền về công tác an toàn, an ninh trường học, thực hiện nếp sống văn minh và thực hiện nghiêm “Thông điệp 5K” về phòng chống dịch Covid-19 và các quy định của pháp luật cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường:

+ Quán triệt CBGVNV và học sinh cần chú trọng việc đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm;

+ Khi điều khiển các phương tiện phải thực hiện các quy định về an toàn giao thông, đội mũ bảo hiểm và không uống rượu, bia.

+ Nghiêm cấm CBGVNV, học sinh tàng trữ, vận chuyển và sử dụng pháo nổ.

+ Tăng cường công tác an ninh, trật tự, phòng, chống cháy nổ, bảo đảm an toàn trong trường học;

+ Ký cam kết thực hiện nghiêm túc luật giao thông đường bộ.

### **2. Tổ chức trang trí trường lớp, vệ sinh môi trường đón Xuân**

- Treo khẩu hiệu công trường: “Mừng đất nước đổi mới, Mừng Đảng quang vinh, Mừng xuân Nhâm Dần” từ ngày 20/01/2022.

- Các lớp trang trí đẹp theo chủ đề Mừng Đảng - Mừng Xuân.

- Hưởng ứng Tết trồng cây:

+ Mỗi lớp có ít nhất chậu 1 cây xanh. Nhà trường chăm sóc cắt tỉa các cây hoa, chậu cảnh; bồn cây

+ Tham gia Tết trồng cây do địa phương tổ chức: BCH Công đoàn và Chi đoàn

- Tổ chức lao động, dọn vệ sinh: 100% CBGVNV nhà trường: Thực hiện vào thứ 5 ngày 27/01/2022 (tức ngày 25 tháng Chạp năm Tân Sửu):

+ Tổng vệ sinh toàn trường làm sạch lớp học, hành lang, lau bàn ghế, cửa ra vào, cửa sổ, trang trí trường lớp, các phòng chức năng: GVCN và TPT Đội phụ trách.

+ Vệ sinh xung quanh trường: Tổ Văn phòng phụ trách

### **3. Đảm bảo an toàn, an ninh trường học**

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại trường học, triển khai công tác vệ sinh, sát khuẩn trường lớp đảm bảo điều kiện đón học sinh trở lại trường sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán để phòng, chống dịch theo chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND phường.

- Các lớp dọn vệ sinh, kê xếp ngay ngắn bàn ghế, ngắt điện, buộc cửa và bàn giao về BQL CSVC của nhà trường trước khi nghỉ Tết: Ngày 28/01/2022 - GVCN và đ/c Thanh Hùng, Đồng, Sách và Đ/c Bảo vệ

- Kiểm tra công tác PCCC và các đường điện, cửa, tường bao, an toàn an ninh các phòng ban: Từ 25/01/2022 - BGH và tổ VP.

- Phân công trực tết đảm bảo 24/24 giờ đều có người trực tại trường từ ngày 29/01/2022 - 06/2/2022. BGH thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các toàn thể GV, NV. (Có danh sách kèm theo)

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu:**

- Thành lập Ban tổ chức các hoạt động Mừng Đảng - Mừng xuân Nhâm Dần năm 2022. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

- Chỉ đạo, triển khai kế hoạch tới toàn thể CB, GV, NV và học sinh toàn trường.

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện.

### **2. Công đoàn:**

- Ban chấp hành công đoàn chịu trách nhiệm phối hợp cùng chi đoàn giáo viên tổ chức tốt các hoạt động thăm hỏi, giao lưu, chúc tết, chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho CB, GV, NV và học sinh. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận



động. Tham gia tích cực các lễ hội. Báo cáo việc thực hiện sau dịp Tết Nguyên đán.

### 3. Chi đoàn, GV TPT

- Tổ chức các hoạt động trong học sinh, tham gia các hoạt động với địa phương: Lao động dọn vệ sinh, tết trồng cây, tuyên truyền các biện pháp an toàn phòng chống covid ...

- Phát động, triển khai các phong trào, các cuộc vận động và đánh giá, xếp loại thi đua, báo cáo.

- Tuyên truyền GD pháp luật, truyền thống, lịch sử và văn hóa địa phương. Tổ chức ký các cam kết trong học sinh, giáo viên.

### 4. Tổ Văn phòng

- Đảm bảo CSVC, an toàn, an ninh trường học trước, trong và sau nghỉ tết. Phân công CB, GV, NV trực ban. Tổ chức kiểm tra, nghiệm thu, bàn giao CSVC nghiêm túc.

- Phụ trách về khánh tiết, trang trí, vệ sinh, an toàn an ninh trường học.

- Phối hợp chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho CB, GV, NV nhà trường.

### 5. Các tổ, bộ phận

- Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của BTC

Căn cứ nội dung kế hoạch tổ chức đón Tết và các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Nhâm Dần 2022, yêu cầu các thành viên Ban tổ chức, các Tổ, bộ phận và cá nhân nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai cần kịp thời báo cáo để rút kinh nghiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ./

#### Nơi nhận:

- Chi bộ (b/c);
- BGH, TTCM (t/h);
- Đăng Websize trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



*Nguyễn Hải Đường*

UBND TP GIA NGHĨA  
TRƯỜNG THCS TRẦN PHÚ

**DANH SÁCH CB - GV-NV TRỰC TẾT NHÂM DẦN NĂM 2022**

STT	Họ và tên	Ngày trực		Trực lãnh đạo	Số ĐT	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Gấm Nguyễn Thị Thanh Vân	29/01/2022	27 Tết	Nguyễn Tú Quỳnh	0941022223	
2	Lê Quang Sách Nguyễn Thị Thanh Nhân	31/01/2022	29 Tết	Nguyễn Tú Quỳnh	0941022223	
3	Nguyễn Thị Kim Thoa Nguyễn Thị Thanh Thủy	01/02/2022	Mùng 1 Tết	Nguyễn Hải Đường	0816868388	
4	Bùi Thị Thúy An Nguyễn Thị Huệ	02/02/2022	Mùng 2 Tết	Nguyễn Thị Nga	0917842779	
5	Phạm Thị Thu Lan Phạm Thị Len	03/02/2022	Mùng 3 Tết	Nguyễn Thị Nga	0917842779	
6	Nguyễn Thị Gấm Nguyễn Thị Thu Hà	04/02/2022	Mùng 4 Tết	Nguyễn Hải Đường	0816868388	
7	Huỳnh Thị Mộng Tuyền Đinh Thành Đồng	05/02/2022	Mùng 5 Tết	Nguyễn Tú Quỳnh	0941022223	

**Ghi chú: Bảo vệ trực 24/24 tất cả các ngày nghỉ lễ.**

Gia Nghĩa, ngày 26 tháng 01 năm 2022



*Nguyễn Hải Đường*